



راهکار پیشنهادی گروه گیتی

سامانه یکپارچه طرح و برنامه

به سفارش سازمان صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران

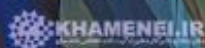
تیر ماه ۱۴۰۴

این صدای ملت ایران است:

الله اکبر



صحنه تاریخی شجاعت و استقامت مجری شبکه خبر هنگام
حمله تجاوزکارانه رژیم صهیونی به استودیوی خبر رسانه ملی



۱۴۰۴/۰۳/۲۶



حقوق مالکانه^۱

تمامی حقوق مالکیت فکری، معنوی، شامل ایده، خوراک اتاق فکر، راهکار، راهحل، تحلیل، طراحی، پیاده سازی، نصب و استقرار، راهاندازی، نرمافزار، کد منبع، طراحی‌های گرافیکی، داده‌ها، بستر، اسناد فنی، و هرگونه محتوای دیجیتال یا فیزیکی که در این سند موجود است فقط پس از عقد قرارداد با گروه گیتی در اختیار مخاطب قرار خواهد گرفت. این بهره‌برداری شامل هرگونه حق نظاره، ایده پردازی، الگوگیری، به کارگیری و استفاده، اصلاح، توزیع، نشر، بازتولید، و ایجاد کارهای مشتق شده بدون محدودیت زمانی یا جغرافیایی است. مخاطب راهکار به محض دریافت این سند تأیید می‌کند که هیچ‌گونه اجازه استفاده یا بهره‌برداری از این سند بدون عقد قرارداد نخواهد داشت. ضمناً این سند از سوی گروه گیتی محرمانه تلقی می‌گردد و مخاطب راهکار به محض دریافت این سند متعهد می‌شود که کلیه اطلاعات محرمانه گروه گیتی را به طور کامل حفظ کرده و هیچ‌گونه استفاده‌ای از آن بدون عقد قرارداد نخواهد داشت.

مطالب

- ۲..... حقوق مالکانه
۱. EPM چیست؟ ۶
- ۱/۱. ویژگی‌های کلیدی سامانه‌های EPM ۶
- ۲/۱. مقایسه اجمالی ابزارهای مدیریت پروژه ۶
- ۳/۱. Microsoft Project ۷
۳. امکانات اولیه نرم‌افزار ۱۰
- ۱/۳. ماهیت سامانه‌های EPM سفارشی‌سازی شده ۱۲
- ۲/۳. بومی‌سازی و تطابق با زبان، فرهنگ و نیازهای داخلی ۱۳
- ۳/۳. همکاری تیمی و قابلیت ادغام با نرم‌افزارهای استاندارد (Collaboration & Integration) ۱۳
- ۴/۳. انطباق با استانداردهای بین‌المللی مدیریت پروژه (PMBOK – PMI) ۱۴
- ۵/۳. داشبوردهای تحلیلی و گزارش‌های مدیریتی ۱۵
- ۶/۳. فناوری‌های استفاده‌شده در سامانه ۱۶
۴. درباره گیتی ۱۷
۵. زمان‌بندی ۱۸
۶. بودجه‌بندی ۱۹
- ۱/۷. سیاست‌های پشتیبانی و نگهداری پس از بهره‌برداری ۱۹
۷. جمع‌بندی ۲۰

تصاویر

- تصویر ۱- مقایسه اجمالی ابزارهای مدیریت پروژه ۷
- تصویر ۲- محیط نرم افزار Microsoft Project ۸
- تصویر ۳ - نماهای مختلف نرم افزار MSP ۹
- تصویر ۴- لیست گزارشات قابل استخراج ۹
- تصویر ۵- حوزه های مدیریت پروژه ۱۵

مقدمه

در سند منتشر شده توسط معاونت سیما، به طور مشخص بر لزوم توسعه سامانه‌ای جامع برای مدیریت طرح‌ها و برنامه‌های تولید و پخش تأکید شده است. هدف این سامانه، ارتقاء فرآیندهای مدیریت پروژه، افزایش شفافیت، کنترل بهتر منابع و بهبود فرآیند تصمیم‌گیری مدیریتی است.

سامانه پیشنهادی توسط شرکت گیتی مبتنی بر EPM به صورت کامل و دقیق، اغلب نیازهای مطرح‌شده را تحت پوشش قرار می‌دهد. برای مثال، در بخش ثبت و مدیریت پروژه‌ها، امکان تعریف ساختار سلسله‌مراتبی طرح‌ها، اهداف، فعالیت‌ها، زمان‌بندی‌ها، تخصیص منابع و بودجه وجود دارد. همچنین در گام‌های گردش کار نظارتی و مکانیسم هشداردهی برای مهلت‌ها، تأخیرها و تغییرات نیز در نظر گرفته شده است. سامانه دارای داشبوردهای مدیریتی متنوع، خروجی‌های متنوع (Excel، PDF، MSP) و قابلیت هماهنگی با سایر سامانه‌ها از طریق API می‌باشد.

۱. EPM چیست؟

EPM (Enterprise Project Management) نرم افزارها یا پلتفرم هایی هستند که برای مدیریت پروژه ها، منابع، زمان بندی، بودجه و تیم ها در سطح سازمانی طراحی شده اند. برخلاف ابزارهای ساده مدیریت وظایف، سامانه های EPM برای هماهنگی بین چندین پروژه همزمان، تحلیل عملکرد، مدیریت سبد پروژه ها و ایجاد شفافیت بین ذی نفعان مختلف سازمان توسعه می یابند.

۱/۱. ویژگی های کلیدی سامانه های EPM

- مدیریت پروژه های بزرگ و پیچیده با ساختار سلسله مراتبی
- کنترل زمان، هزینه، کیفیت و ریسک پروژه ها
- داشبوردهای مدیریتی برای تصمیم گیری داده محور
- قابلیت شخصی سازی بر اساس ساختار و فرآیندهای سازمانی
- اتصال با سایر سیستم های منابع انسانی، مالی، اتوماسیون اداری و ERP

۲/۱. مقایسه اجمالی ابزارهای مدیریت پروژه

ابزار	نوع سیستم	مزایا	معایب	مناسب برای
 Jira	EPM/DevOps	قدرتمند در مدیریت پروژه های نرم افزاری، امکان تعریف فرآیندها	پیچیده برای کاربران غیرتخصصی	تیم های فنی و توسعه نرم افزار
 Trello	مدیریت وظایف	رابط کاربری ساده، یادگیری سریع، مناسب برای کارهای شخصی یا تیم های کوچک	فاقد ابزارهای تحلیلی حرفه ای	استارت آپ ها، تیم های کوچک
 Asana	مدیریت پروژه تیمی	محیط کاربرپسند، امکانات متنوع برای تیم های غیر فنی	محدودیت در گزارش گیری پیشرفته	تیم های بازاریابی، منابع انسانی
 Microsoft Project	EPM کلاسیک	ابزار حرفه ای برای مدیریت زمان، هزینه، منابع	پیچیده، نیازمند آموزش، نیاز به نصب مستقل	سازمان های رسمی با ساختار کلاسیک

شرکت‌های داخلی، پروژه‌های متوسط	محدودیت در قابلیت‌های حرفه‌ای EPM	محیط فارسی، پشتیبانی داخلی، ابزارهای همکاری تیمی	ایرانی، مدیریت پروژه	 Taskulu
تیم‌های نوآور، فریلنسرها، آژانس‌ها	پیچیدگی در مدیریت برای تیم‌های سنتی	ادغام چند ابزار در یک پلتفرم (چت، زمان‌بندی، داشبورد)	یکپارچه و منعطف	 ClickUp
سازمان‌ها، نهادها، وزارت خانه‌ها	هزینه اولیه نسبتاً بالا	بومی، یکپارچه، منعطف، شخصی سازی شده، قابلیت توسعه، پشتیبانی شخصی سازی شده	Modular Enterprise Application	 گیتی

تصویر ۱- مقایسه اجمالی ابزارهای مدیریت پروژه

۳/۱. Microsoft Project

نرم‌افزار Microsoft Project یک نرم افزار پیشرفته مدیریت پروژه است که توسط شرکت مایکروسافت توسعه داده شده است. این نرم افزار قدرتمند به مدیران پروژه امکان می‌دهد تا پروژه‌ها را از طریق برنامه‌ریزی، اجرا، کنترل و پایان‌بخشی مدیریت کنند. MSP با ارائه ابزارها و گزارش‌های قابل فهم به مدیران کمک می‌کند تا به‌طور مؤثرتری پروژه‌ها را رصد و راهبری کنند.

این ابزار امکاناتی مانند نمودارهای گانت، نمودارهای منابع، ردیابی پیشرفت، گزارش‌ها و تجزیه و تحلیل‌های مختلف را فراهم می‌کند که به مدیران پروژه کمک می‌کند تا پیشرفت پروژه را به‌طور کامل نظارت کنند و از موفقیت آن اطمینان حاصل کنند. این نرم‌افزار به‌طور گسترده‌ای در شرکت‌ها، سازمان‌ها و ارگان‌ها به‌عنوان ابزاری قدرتمند برای مدیریت و برنامه‌ریزی پروژه‌ها مورد استفاده قرار می‌گیرد.

The screenshot shows the Microsoft Project Professional interface with the following components labeled:

- Quick Access Toolbar**: Located at the top left, containing Save, Undo, and Redo icons.
- Title Bar**: Displays the window title "Project - Project Professional".
- Contextual Tab**: The "Gantt Chart Tools" tab is active, showing context-specific ribbon options.
- Ribbon**: The main menu bar includes File, Task, Resource, Report, Project, View, Help, Format, and Tell me.
- Timeline**: A horizontal bar at the top of the task table showing dates from Sun 11/1/15 to May '16.
- Table**: The task list table with columns for Task Name, Duration, Start, and Finish.
- Gantt Chart**: A vertical bar on the right side of the task table showing task bars and their durations.
- Status Bar**: Located at the bottom left, showing "Ready" and "New Tasks : Manually Scheduled".
- Views**: A set of icons at the bottom right for switching between different views (Gantt Chart, Task Sheet, Resource Sheet, etc.).
- Zoom**: A slider control at the bottom right for adjusting the zoom level of the Gantt Chart.

Task ID	Task Name	Duration	Start	Finish
1	Microsoft Project 2016 Personal Trainer Book	131 days	Kayla Claypool	
2	Write Microsoft Project 2016	80 days	Mon 11/2/15	Fri 2/19/16
3	Research Microsoft Project courseware	10 days	Mon 11/2/15	Fri 11/13/15
4	Create outline	7 days	Thu 11/12/15	Fri 11/20/15
5	Write lessons	3 mons	Mon 11/23/15	Fri 2/12/16
6	Editorial meeting	0.25 days	Mon 11/2/15	Mon 11/2/15
19	Functionality check	5 days	Mon 2/15/16	Fri 2/19/16
20	Edit and proof text	5 days	Mon 2/15/16	Fri 2/19/16
21	Send courseware and images to publisher	0 days	Fri 2/19/16	Fri 2/19/16
22	Publish book	11.5 days	Mon 2/22/16	Tue 3/8/16
23	Design	5 days	Mon 2/22/16	Fri 2/26/16
24	Prepare art files	1 wk	Mon 2/22/16	Fri 2/26/16

تصویر ۲- محیط نرم افزار Microsoft Project

عنوان	توضیحات
نمودار گانت 	نمایش لیست وظایف پروژه در سمت چپ و میله‌های زمانی گرافیکی آن‌ها در سمت راست
وظایف 	نمایش تمام وظایف پروژه همراه با منابعی که به هر وظیفه اختصاص داده شده‌اند
تقویم 	نمایش وظایف پروژه به صورت تقویمی (مثلاً روی روزها و هفته‌ها)
برنامه ریز تیم 	نمایش زمان بندی کاری اعضای تیم یا منابع انسانی در طول زمان
منابع 	نمایش فهرستی از منابع پروژه (مانند افراد، تجهیزات یا مواد) به همراه جزئیات هر کدام

تصویر ۳ - نماهای مختلف نرم افزار MSP

عنوان	توضیحات
داشبورد 	نمایی کلی، تصویری و خلاصه از وضعیت پروژه برای دسترسی سریع به اطلاعات مهم با مشاهده گزارش‌های پویا و جذاب بر اساس داده‌های پروژه، تصمیم‌گیری بهتری داشته باشید
منابع 	با تحلیل گزارش‌های مربوط به منابع پروژه، مدیریت بهتری بر نیروی انسانی و تجهیزات داشته باشید.
هزینه‌ها 	با بررسی گزارش‌های مربوط به هزینه‌ها، کنترل بهتری بر بودجه و مخارج پروژه داشته باشید.
پیشرفت پروژه 	روند پیشرفت پروژه را تا این لحظه بررسی و تحلیل کنید.

تصویر ۴- لیست گزارشات قابل استخراج

۳. امکانات اولیه نرم افزار

الف. ثبت و مدیریت پروژه‌ها و طرح‌ها

امکان تعریف ساختار سلسله‌مراتبی پروژه‌ها، شامل برنامه، طرح، فاز و فعالیت، همراه با اطلاعات پایه و وضعیت‌های مختلف اجرایی.

۲. برنامه‌ریزی زمان‌بندی تولید و پخش

ارائه ابزار گانت چارت شمسی با قابلیت تعریف وابستگی وظایف، مهلت‌ها، مسیر بحرانی و کنترل دقیق بر زمان‌بندی فرآیندهای تولید و پخش برنامه‌ها.

۳. تخصیص منابع و بودجه‌بندی

مدیریت بهینه منابع انسانی، تجهیزاتی و مالی با امکان تخصیص به فعالیت‌های مختلف پروژه و پیگیری وضعیت مصرف منابع نسبت به بودجه مصوب.

۴. مدیریت کاربران و دسترسی‌ها

تعریف نقش‌ها و سطح دسترسی کاربران در سطوح مختلف سازمانی با بهره‌گیری از کنترل دسترسی مبتنی بر نقش (RBAC) و امنیت بالا.

۵. تولید گزارش‌های مدیریتی و تحلیلی

ارائه داشبوردهای قابل تنظیم و گزارشات تحلیلی جهت تصمیم‌گیری مبتنی بر داده، همراه با خروجی PDF، Excel و نمودارهای تعاملی.

۶. امکان ادغام با سامانه‌های دیگر (در صورت نیاز)

قابلیت تبادل داده با سایر سامانه‌های سازمان (مانند اتوماسیون اداری، منابع انسانی، مالی) از طریق API‌های RESTful استاندارد.

۷. تعریف شناسنامه طرح و بخش‌های راهبردی محتوایی و موضوعی

امکان ثبت اطلاعات محتوایی، اهداف راهبردی، گروه هدف، مخاطب و محورهای موضوعی برای هر طرح جهت مستندسازی و هم‌راستاسازی با سیاست‌های کلان.

۸. ثبت، ویرایش و حذف پروژه‌ها و طرح‌ها

امکان مدیریت چرخه عمر طرح‌ها و پروژه‌ها با ثبت دقیق، اعمال تغییرات در طول زمان و حذف اطلاعات در چارچوب سطوح دسترسی و کنترل نسخه.

۹. تعیین و مدیریت وظایف و فعالیت‌ها در پروژه‌ها

تعریف ریزفعالیت‌ها و تسک‌ها با امکان تخصیص به کاربران مشخص، تعیین زمان، وضعیت پیشرفت، و ارتباط وظایف با یکدیگر (وابستگی وظایف).

۱۰. زمان‌بندی پروژه‌ها و فعالیت‌ها بر اساس تاریخ شروع و پایان

امکان برنامه‌ریزی دقیق برای هر فعالیت بر اساس تاریخ شمسی، مشاهده گانت چارت، و رهگیری انحراف زمانی نسبت به برنامه اولیه.

۱۱. تخصیص منابع (مالی، انسانی، تجهیزاتی و...) / ثبت و کنترل نیروی انسانی بر اساس فعالیت‌ها و استانداردهای مشخص

مدیریت عملیاتی منابع پروژه با امکان ثبت ساعات کاری، نرخ خدمات، ظرفیت مصرف‌شده، و گزارش‌گیری از تخصیص منابع بر مبنای استانداردهای سازمان.

۱۲. پیگیری وضعیت طرح‌ها و فعالیت‌ها

نمایش وضعیت لحظه‌ای فعالیت‌ها و پروژه‌ها با استفاده از شاخص‌های پیشرفت، وضعیت تأخیر، هشدارهای اتوماتیک و ابزارهای پایش مستمر.

۱۳. مدیریت کاربران بر اساس سطوح دسترسی

مدیریت امن کاربران با قابلیت تعریف پروفایل‌های مختلف، سطوح دسترسی مجزا، گزارش فعالیت‌ها، و احراز هویت امن در ورود به سیستم.

۱۴. تولید گزارشات دوره‌ای و تحلیلی

گزارش‌سازی هوشمند از روند پروژه‌ها در بازه‌های زمانی مشخص (هفتگی، ماهانه، فصلی) با امکان فیلتر، تفکیک واحدی و ترسیم نمودارهای مقایسه‌ای.

۱۵. اطلاع‌رسانی و هشدار در مورد رویدادهای مهم (مانند مهلت‌ها، تأخیرها)

ارسال خودکار پیامک، ایمیل یا اعلان درون‌سامانه در صورت نزدیک‌شدن مهلت‌ها، وقوع تأخیر، یا نیاز به اقدام مدیریتی برای جلوگیری از انحراف پروژه.

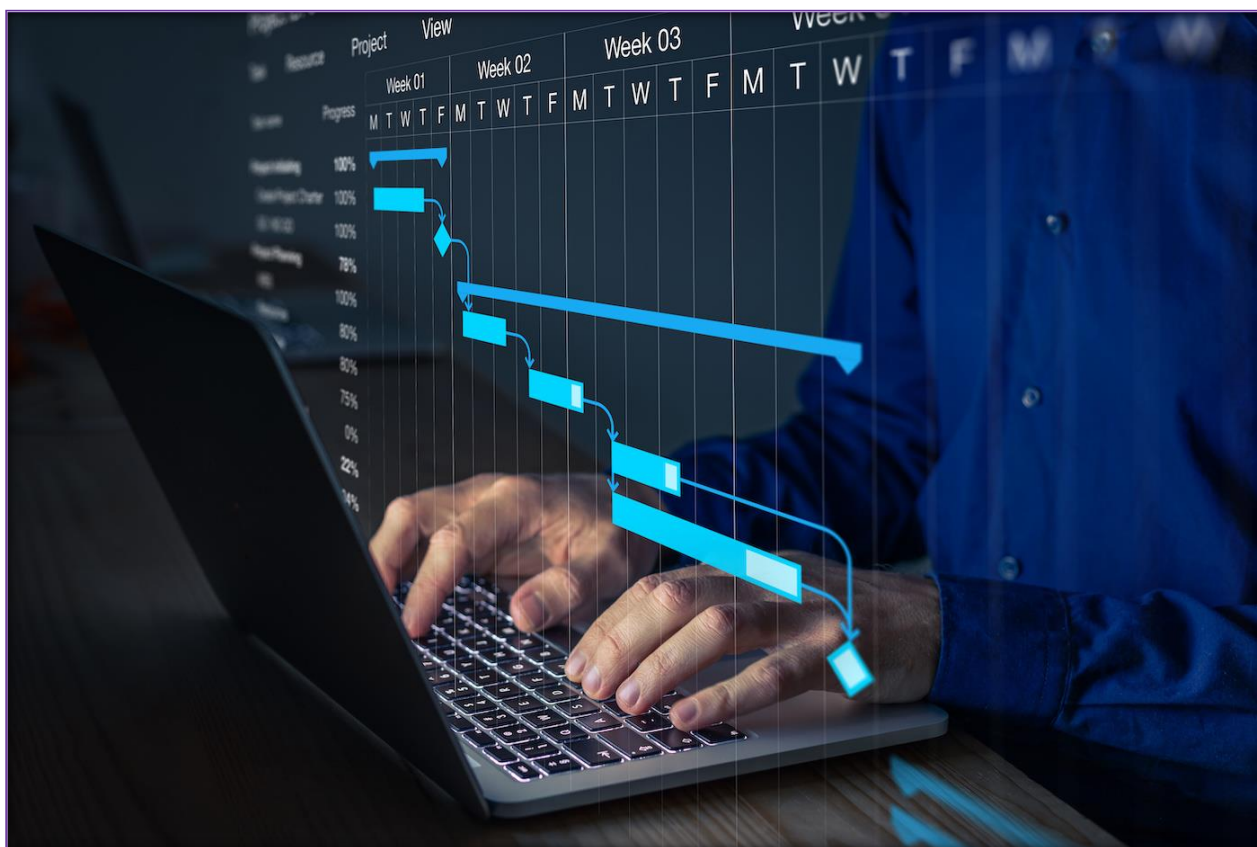
۱۶. قابلیت ثبت و کنترل مستندات طرح‌ها، پیگیری طرح‌ها و طرح‌نامه‌ها

سیستم مدیریت مستندات برای ذخیره، جست‌وجو، و طبقه‌بندی فایل‌ها، همراه با نسخه‌بندی، سطح دسترسی، و پیوست به فعالیت‌های مشخص.

۱/۳. ماهیت سامانه‌های EPM سفارشی‌سازی شده

سامانه پیشنهادی بر پایه مدل EPM طراحی شده است که در سازمان‌های متوسط و بزرگ برای مدیریت پروژه‌ها و برنامه‌ها استفاده می‌شود. این سامانه، برخلاف نرم‌افزارهای ساده مدیریت پروژه، شامل امکاناتی برای هماهنگی میان چندین پروژه همزمان (Project Portfolio Management)، تخصیص هوشمند منابع، پیگیری زمان و هزینه، و بهینه‌سازی عملکرد است.

اما با توجه به ویژگی‌های خاص سازمان صدا و سیما (از جمله ماهیت رسانه‌ای، پیچیدگی ساختار پخش، و ماهیت ترکیبی فعالیت‌ها)، این سامانه به‌صورت کامل سفارشی‌سازی خواهد شد. ساختار داده‌ها، فرم‌های اطلاعاتی، فرآیندهای نظارتی و حتی داشبوردها، منطبق با نیازهای دقیق سازمان پیاده‌سازی می‌شود.



۲/۳. بومی‌سازی و تطابق با زبان، فرهنگ و نیازهای داخلی

یکی از مهم‌ترین مزایای سامانه پیشنهادی، تطابق کامل با ویژگی‌های بومی است. سامانه از تقویم شمسی (هجری جلالی) در تمام گزارش‌ها، نمودارها و فرم‌های ثبت اطلاعات استفاده می‌کند. تمامی تاریخ‌ها و زمان‌بندی‌ها بر اساس تقویم فارسی طراحی شده‌اند تا دقت و کارایی را افزایش دهد.

رابط کاربری سامانه نیز به زبان فارسی بوده و از فونت رسمی ایران‌سنس برای افزایش خوانایی و هماهنگی با استانداردهای بصری ملی استفاده می‌کند. همچنین طراحی کاملاً ریسپانسیو (واکنش‌گرا) باعث می‌شود کاربران در دسکتاپ، تبلت یا موبایل، تجربه‌ی یکسان و راحتی داشته باشند.



۳/۳. همکاری تیمی و قابلیت ادغام با نرم‌افزارهای استاندارد (Collaboration & Integration)

جهت ارتقاء همکاری بین واحدهای مختلف سازمان و تسهیل در تبادل اطلاعات، سامانه قابلیت ورودی و خروجی با نرم‌افزار (MSP) Microsoft Project را دارد. این امکان باعث می‌شود مدیران پروژه بتوانند از ابزارهای آشنا برای زمان‌بندی و برنامه‌ریزی استفاده کرده و اطلاعات آن را به سامانه وارد کنند یا از آن خروجی بگیرند.

علاوه بر MSP، سامانه امکان دریافت و ارسال فایل‌های Excel، اشتراک‌گذاری فایل‌ها، ثبت جلسات، ارسال پیام درون‌سازمانی و یادآورها را دارد. از طریق API‌های استاندارد نیز، امکان اتصال با سایر سیستم‌های موجود سازمان (مانند سامانه‌های آرشیو، اتوماسیون اداری، یا حسابداری) فراهم است.



۴/۳. انطباق با استانداردهای بین‌المللی مدیریت پروژه (PMBOK – PMI)

این سامانه بر پایه متدولوژی رسمی مدیریت پروژه مطابق با استانداردهای موسسه PMI طراحی شده است. به‌صورت خاص، سامانه از یازده حوزه دانش مدیریت پروژه که در نسخه ششم و هفتم PMBOK آمده، پشتیبانی می‌کند:

- **مدیریت یکپارچگی (Integration):** تعیین ساختار پروژه، کنترل تغییرات، و هماهنگی کل پروژه‌ها
 - **مدیریت محدوده (Scope):** تعیین ارقام قابل تحویل، ساختار شکست کار (WBS)، کنترل محدوده
 - **مدیریت زمان‌بندی (Schedule):** زمان‌بندی فعالیت‌ها، استفاده از گانت چارت، مسیر بحرانی، مدیریت تأخیر
 - **مدیریت هزینه (Cost):** تخمین و بودجه‌بندی هزینه‌ها، پیگیری هزینه واقعی و انحراف
 - **مدیریت کیفیت (Quality):** تعیین معیارهای کنترل کیفیت، پیگیری عملکرد، ثبت بازبینی‌ها
 - **مدیریت منابع (Resources):** تخصیص و مدیریت منابع انسانی، مالی، تجهیزاتی
 - **مدیریت ارتباطات (Communications):** اطلاع‌رسانی به ذی‌نفعان، گزارش‌گیری، پیام‌رسانی داخلی
 - **مدیریت ریسک (Risk):** شناسایی، ارزیابی و پاسخ به ریسک‌ها
 - **مدیریت تأمین (Procurement):** برنامه‌ریزی برای تأمین منابع از خارج سازمان
 - **مدیریت ذی‌نفعان (Stakeholders):** تحلیل نیازها، ثبت بازخوردها و پیگیری نظرات
 - **مدیریت دانش (Knowledge):** ثبت دروس آموخته، مستندسازی و انتقال تجربه‌ها
- این چارچوب کمک می‌کند تا پروژه‌ها با کارایی بیشتر، در زمان مقرر و با منابع بهینه به پایان برسند.



تصویر ۵-۰ حوزه‌های مدیریت پروژه

۵/۳. داشبوردهای تحلیلی و گزارش‌های مدیریتی

سامانه دارای مجموعه‌ای از داشبوردهای تعاملی و تحلیلی برای سطوح مختلف سازمانی است. مدیران ارشد می‌توانند از طریق داشبورد خود، نمایی کلی از وضعیت پروژه‌ها، درصد پیشرفت، تأخیرها، و استفاده از منابع را مشاهده کنند.

مدیران پروژه می‌توانند وضعیت لحظه‌ای فعالیت‌ها، وظایف اختصاص یافته به اعضای تیم، میزان مصرف بودجه و منابع و... را به صورت دقیق دنبال کنند. همچنین کارشناسان نیز به صورت فردی وظایف خود، اسناد مربوطه و زمان‌بندی‌های شخصی‌شده را مشاهده خواهند کرد.

گزارش‌های قابل خروجی‌گیری با فرمت‌های استاندارد (PDF، Excel، MSP) نیز بخش مهمی از این ماژول است که در تصمیم‌گیری مدیران نقش کلیدی دارد.

۶/۳. فناوری‌های استفاده‌شده در سامانه

به منظور توسعه یک سامانه پایدار، سریع، ایمن و قابل گسترش، از فناوری‌های به روز و معتبر استفاده می‌شود:

- **ASP.NET Core 8.x**: به عنوان فریمورک سمت سرور
- **Bootstrap 5.x.x**: برای طراحی ریسپانسیو و سازگار با مرورگرهای مختلف
- **Microsoft SQL Server 2022**: به عنوان پایگاه داده قدرتمند
- امنیت در سطح بالا با رمزنگاری داده‌ها، احراز هویت چندمرحله‌ای و کنترل سطح دسترسی
- RESTful APIs برای ارتباط و ادغام با سیستم‌های دیگر
- ابزارهای گزارش‌ساز برای تهیه گزارش‌های پویا، سفارشی و خروجی‌پذیر



۴. درباره گیتی

گروه شرکت‌های گیتی با محوریت شرکت گیتی سیستم شرق (سهامی خاص) در سال ۱۳۸۴ به طور رسمی آغاز به فعالیت نموده است. عمده فعالیت‌های گیتی مبتنی بر رایانه در حوزه‌های سخت‌افزار، نرم‌افزار، فناوری اطلاعات و اتوماسیون می‌باشد که در قالب افزارهای متنوع مانند محصول، خدمت و راهکار ارائه می‌گردد.

برخی مزایای کلیدی این شرکت عبارتند از:

- بهره‌مندی از متخصصین دارای گواهینامه‌های بین‌المللی در مدیریت پروژه (IPMA اروپا)
- طراحی و اجرای موفق سامانه EPM شهرداری مشهد به‌صورت سفارشی و عملیاتی
- همکاری با مشاوران متخصص در حوزه‌های هوش مصنوعی، تحلیل داده، فناوری اطلاعات و مدیریت راهبردی با مدارک دکتری
- دارای مجوز دانش‌بنیان و فعال در ارائه راهکارهای نوآورانه نرم‌افزاری
- سابقه همکاری با رسانه‌های بزرگ و ارائه راهکارهای سفارشی در حوزه مدیریت محتوای رسانه‌ای

معاون کیانا

شتاب ترمه
دهنده

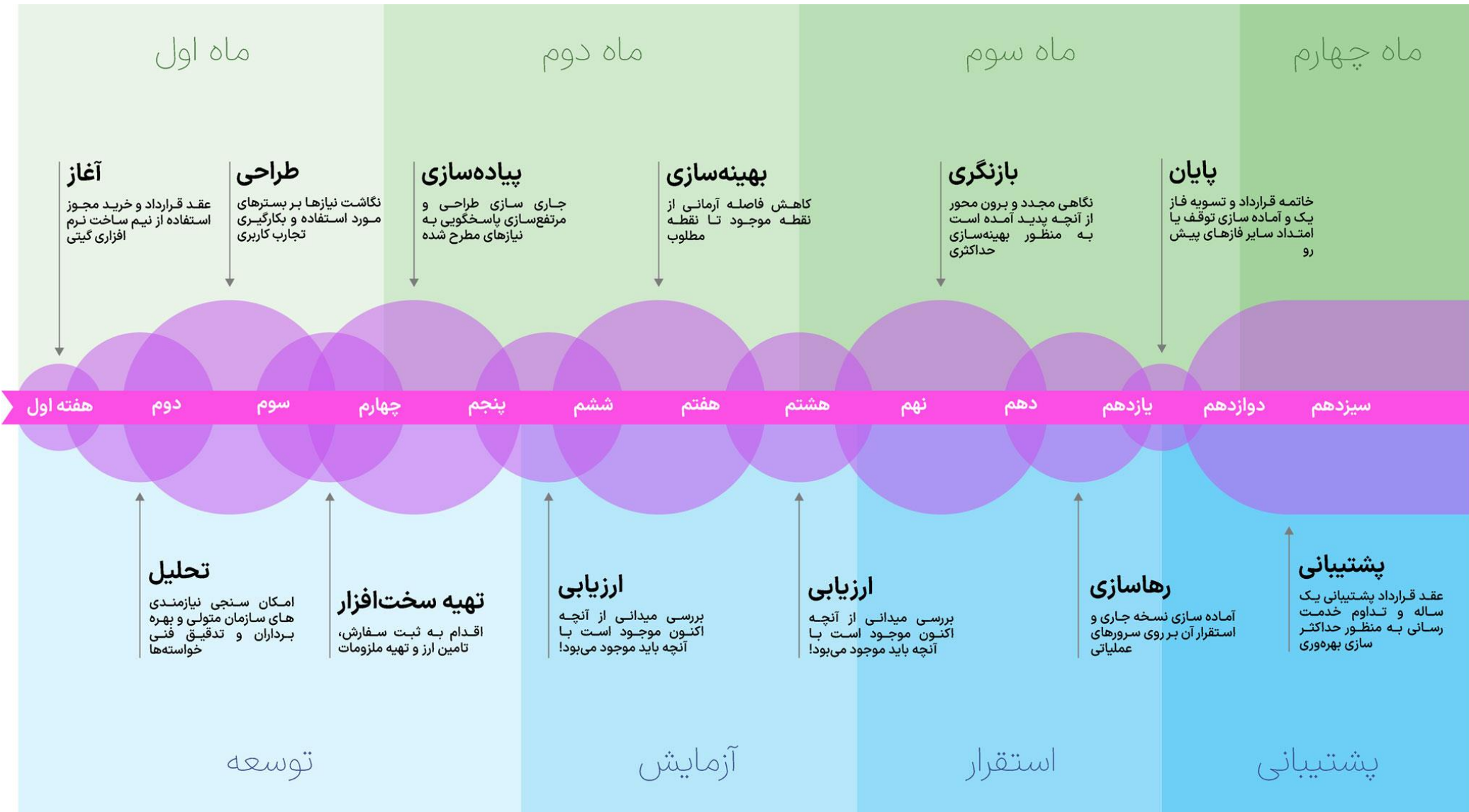
استودیو
آرتمیش

حیران یاری پویا

آرشان نوین رانا

گیتی سیستم
شرق

۵. زمان بندی



۶. بودجه بندی

ردیف	شرح قابلیت / ماژول	هزینه (تومان)
۱	ثبت و مدیریت پروژه ها و طرح ها	۲۲۰,۰۰۰,۰۰۰
۲	برنامه ریزی زمان بندی تولید و پخش (تقویم شمسی، گانت، وابستگی ها)	۲۷۰,۰۰۰,۰۰۰
۳	تخصیص منابع و بودجه بندی (مالی، انسانی، تجهیزاتی)	۲۳۰,۰۰۰,۰۰۰
۴	مدیریت کاربران و دسترسی ها	۱۵۰,۰۰۰,۰۰۰
۵	گزارش های مدیریتی و تحلیلی	۲۱۰,۰۰۰,۰۰۰
۶	امکان ادغام با سامانه های دیگر (در صورت نیاز)	۱۲۰,۰۰۰,۰۰۰
۷	تعریف شناسنامه طرح و بخش های محتوایی و موضوعی	۱۰۵,۰۰۰,۰۰۰
۸	ثبت، ویرایش و حذف پروژه ها و طرح ها	۹۵,۰۰۰,۰۰۰
۹	تعیین وظایف و فعالیت ها در پروژه ها	۱۳۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۰	زمان بندی پروژه ها و فعالیت ها (شروع و پایان + وابستگی)	۹۵,۰۰۰,۰۰۰
۱۱	تخصیص و ثبت منابع و نیروی انسانی بر اساس استانداردهای مشخص	۱۲۵,۰۰۰,۰۰۰
۱۲	پیگیری وضعیت طرح ها و فعالیت ها	۹۵,۰۰۰,۰۰۰
۱۳	اطلاع رسانی و هشدار رویدادهای مهم (مثل مهلت، تأخیر)	۷۵,۰۰۰,۰۰۰
۱۴	ثبت و کنترل مستندات طرح ها، پیگیری طرح نامه ها	۱۰۵,۰۰۰,۰۰۰
۱۵	بخش نظارت و صدور مجوز	۱۶۵,۰۰۰,۰۰۰
جمع کل		۲,۳۹۵,۰۰۰,۰۰۰ تومان

- سایر توسعه های درخواستی خارج از چارچوب پروپوزال ارائه شده مطابق با دستورالعمل سازمان نظام صنفی رایانه ای قابل انجام و پیاده سازی است.

۱/۷. سیاست های پشتیبانی و نگهداری پس از بهره برداری

پشتیبانی به ازای سال اول رایگان و به ازای سال های بعدی هزینه پشتیبانی ۲۵٪ قیمت روز نرم افزار با احتساب تورم معادل مبلغ پشتیبانی سالانه است که یک دوازدهم آن به صورت ماهانه پرداخت می گردد.

۷. جمع‌بندی

با توجه به گستردگی فرآیندهای طرح و برنامه در سازمان صدا و سیما، و نیاز به مدیریت دقیق منابع، زمان، هزینه و کیفیت، استفاده از یک سامانه EPM بومی‌سازی‌شده و متناسب با ساختار داخلی سازمان، امری ضروری است.

اگر سازمان به دنبال یک راه‌حل مقطعی و کم‌هزینه است، می‌توان از ابزارهای آماده و عمومی مانند Trello یا ClickUp استفاده کرد. اما برای پاسخ به نیازهای تخصصی، ساختار سلسله‌مراتبی برنامه‌سازی، کنترل دقیق منابع، و گزارش‌گیری حرفه‌ای، راهکاری که توسط شرکت گیتی ارائه می‌شود، گزینه‌ای مطمئن و بلندمدت خواهد بود.

درباره نویسنده

محمد انصاری مهر معروف به **محمد سعیدی** در آذر ماه ۱۳۶۲ خورشیدی در شهر مقدس مشهد چشم به جهان گشود. وی دانش آموخته رشته رایانه با گرایش‌های نرم‌افزار و نرم‌افزار سیستم در مقطع کارشناسی ارشد می‌باشد. علاوه بر این وی موفق به کسب مهارت و دانش مدیریت با گرایش پروژه در ماه مه سال ۲۰۱۱ میلادی از پنسیلوانیا آمریکا گردیده است و همچنین فارغ التحصیل رشته مدیریت عالی کسب و کار از دانشکده اقتصاد دانشگاه فردوسی مشهد می‌باشد.

وی تا کنون در بخش‌های مدیریت سازمان، مدیریت پروژه، مشاوره، توسعه، تحقیق و توسعه، فنی و طراحی در حوزه کسب و کارهای متنوع فعالیت داشته است. از جمله حوزه‌های فعالیتی وی می‌توان به فعالیت در بخش‌های مختلف صنایع، هتل‌داری و گردشگری، پزشکی، فناوری اطلاعات و ارتباطات، مدیریت شهری و توسعه برنامه‌های کاربردی اشاره نمود.

همچنین سابقه بیش از دو دهه مدیریت و مشاوره ارشد در شرکت‌ها و موسسات مختلف دولتی و خصوصی و دانش بنیان از دیگر موارد ثبت شده در کارنامه کاری وی می‌باشد. وی سال‌های پیاپی در حوزه فناوری اطلاعات مشغول به خدمت بوده است و عمده تمرکز وی بر روی برنامه‌های سازمانی و زیر شاخه‌های مختلف آن از جمله برنامه‌ریزی سازمانی و مدیریت ارتباط با مشتری بوده است.

از عمده نکات کلیدی موفقیت‌های وی می‌توان به گردآوری حوزه دانش فناوری اطلاعات، مدیریت سازمان، مدیریت پروژه و برنامه‌ریزی منابع سازمانی اشاره نمود که منجر به تولید نسل جدید از محصولات، خدمات و راهکارهایی شده است که در گردآوری این مستند از تجارب آن بهره گرفته شده است.

آنچه در پیش روی شما است حاصل سال‌ها تجربه و تلاش مهندسين ايران زمين در زمينه فناوری اطلاعات می‌باشد که به درخواست سازمان عمران و نگهداری حرم مطهر آستان قدس رضوی و به تالیف محمد انصاری مهر و در انحصار مالکیت معنوی گروه گیتی گردآوری و به صورت محرمانه منتشر گردیده است.



GITY SOLUTIONS

Published by Artemis Studios, a startup accelerator studio of the Gity Inc, 15 Avenue of the Elahiye, Mashhad, Iran. Copyright © 2024 by the Gity Inc. All rights reserved. No part of this publication may be reproduced or distributed in any form or by any means, or stored in a database or retrieval system, without the prior written consent of the Gity Inc., including, but not limited to, in any network or other electronic storage or transmission, or broadcast for distance learning. Some ancillaries, including electronic and print components, may not be available to customers outside the Iran (Islamic Republic of).

Author: Mohamad Ansarimehr, Founder, Gity Inc.

Publisher: Artemis Studios, Gity Inc.

Director of Development: Mojtaba Ansarimehr

Strategic Advisor: Asiyeh Mohamadi

Project Manager: Morteza Ansarimehr

Business Consultant: Eshaq Mazloom

Senior Production Supervisor: Mostafa Ansarimehr

Cover Designer: Artemis Studios

Cover Image: © Google Images

Compositor: Gity Inc.

All credits appearing on page or at the end of the book are considered to be an extension of the copyright page.

The Internet addresses listed in the text were accurate at the time of publication. The inclusion of a Website does not indicate an endorsement by the authors of Gity, and Gity does not guarantee the accuracy of the information presented at these sites.

<https://www.gityco.com/solutions/>



Gity Solutions for IRIB EPM

Customized RFP for Islamic Republic of Iran Broadcasting

July 2025